



## Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych

Dział Gospodarowania i Eksploatacji Gruntów i Garaży  
ul. Goszczyńskiego 4a  
71-263 Szczecin  
www.zbilk.szczecin.pl

Szczecin, dnia .....

Nazwa stowarzyszenia:.....

.....

.....

Adres stowarzyszenia:.....

.....

Kod pocztowy   -

Miasto: .....

## **WNIOSEK** **o dzierżawę/użyczenie nieruchomości gruntowej dla:** **organizacji prowadzących działalność pożytku** **publicznego, fundacji, stowarzyszeń oraz innych** **organizacji społecznych i zawodowych\***

\*niepotrzebne skreślić

Zwracam się z prośbą o wydzierżawienie/użyczenie nieruchomości gruntowej dla:

**Nazwa organizacji:**

.....

.....

**KRS\*** .....

**z dnia:**.....

**Adres dotychczasowej siedziby**

.....

.....

**Osoba odpowiedzialna**

.....

**Numer telefonu**

.....



## Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych

Dział Gospodarowania i Eksploatacji Gruntów i Garaży  
ul. Goszczyńskiego 4a  
71-263 Szczecin  
www.zbilk.szczecin.pl

### Cele statutowe organizacji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Dotacje udzielone organizacji przez Urząd Miasta Szczecin:

.....

.....

.....

.....

### Planowana lokalizacja na siedzibę i Państwa oczekiwania dotyczące nieruchomości gruntowej:

Adres: .....

Nr obrębu: .....

Nr działki: .....

Powierzchnia: .....

Opis działalności, która ma być prowadzona na nieruchomości gruntowej:

.....

.....

.....

.....

.....



## Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych

Dział Gospodarowania i Eksploatacji Gruntów i Garaży  
ul. Goszczyńskiego 4a  
71-263 Szczecin  
www.zbilk.szczecin.pl

.....  
.....  
.....  
Oświadczamy, że po uzyskaniu nieruchomości z zasobów Gminy Miasto Szczecin:

1. Raz w roku prześlemy sprawozdanie roczne z działalności prowadzonej na nieruchomości gruntowej w terminie do 15 lutego każdego roku budżetowego do Biura ds. Organizacji Pozarządowych oraz Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych.
2. Nie będziemy prowadzić działalności gospodarczej na nieruchomości, chyba, że działalność ta służyć będzie realizacji zadań publicznych, na które nasza organizacja zawarła (lub ma zawrzeć) umowę z Gminą Miasto Szczecin, a ww. umowa będzie zezwalała na prowadzenie takiej działalności lub działalność wynika ze statutu organizacji.

Załączniki:

1. Statut
2. Aktualny odpis z rejestru
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatnie 3 lata lub ostatnie okresy sprawozdawcze
4. Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o przydzielenie lokalu egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego
5. Pisemne oświadczenie, że organizacja nie jest dłużnikiem Gminy Miasto Szczecin.
6. Dwa aktualne (nie starsze niż 90 dni) egzemplarze mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją gruntu (*mapę można uzyskać w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i kartograficznej, ul. Odrowąża 1*)
7. Opinia Rady Osiedla (*wykaz adresów Rad Osiedli do wglądu na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Szczecin*)
8. Opinia Biura ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta

Tylko kompletne wnioski będą rozpatrywane

.....  
(podpis wnioskodawcy)\*\*

.....  
(podpis wnioskodawcy)\*\*

\* lub numer innego rejestru – proszę wpisać numer (i nazwę rejestru, jeśli jest inny niż KRS)

\*\*osoby upoważnione do reprezentowania organizacji na zewnątrz.

Informacje dodatkowe:

W przypadku pozytywnie rozpatrzonych wniosków Gmina Miasto Szczecin będzie żądała od podmiotów dodatkowego zabezpieczenia w formie kaucji wniesionej w pieniądzu lub złożenia aktu notarialnego stosownie do treści art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c. co do wydania przedmiotu oraz treści art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. o poddaniu się egzekucji przez członków stowarzyszenia lub osoby przez nich wskazane co do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Gminy Miasto Szczecin.