



Szczecin, dnia

Nazwisko, imię

Adres

Telefon

Pesel

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych
ul. Mariacka 25
70-546 Szczecin

WNIOSEK O ZMIANĘ LOKALU DLA NAJEMCÓW POSIADAJĄCYCH UMOWĘ NA CZAS OZNACZONY

Należy zaznaczyć tylko 1 wybraną opcję:

- na lokal przystosowany do potrzeb osoby niepełnosprawnej, gdy wśród gospodarstwa domowego nastąpiło trwałe kalectwo oznaczone znacznym stopniem niepełnosprawności, związanym z niezdolnością do samodzielnego poruszania się, a lokal jest niedostosowany do potrzeb tej osoby.
- na lokal większy, gdzie w wyniku zawarcia małżeństwa, urodzenia lub przysposobienia dziecka lokal zajmowany przestanie zapewniać minimalną normę powierzchni pokoi (5 m² na osobę)
- z uwagi na inną szczególnie trudną sytuację zdrowotną, rodzinną lub społeczną

DANE O WNIOSKODAWCY I OSOBACH Z NIM ZAMIESZKAŁYCH

L	Imię i nazwisko	PESEL	Stosunek do wnioskodawcy	Zgoda na dokonanie zamiany (podpis)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

WYPEŁNIA ADMINISTRACJA:

Najemcą/najemcami jest/sąlokalu położonego w Szczecinie przy ul.....na podstawie tytułu prawnego wydanego w dniuna czas oznaczony.

Mieszkanie (*właściwie zakreślić*):

- ◆ Położone w budynku mieszkalnym przeznaczonym do rozbiórki, remontu kapitalnego.
- ◆ Jest rozkładowe/ przechodnie, położony napiętrze/ parterze, we froncie/ oficynie

Składa się z:

..... pokoi o pow. m² każdego pokoju: I, II, III, IV, V, VI, VII,
kuchni nr I, nr II, i innych pomieszczeń pomocniczych (wymienić jakie)

- ◆ Obejmuje pow. mieszkalną m², pow. użytkowąm².

Mieszkanie zajmowane jest:

- ◆ samodzielnie
- ◆ wspólnie w następujący sposób:

Lp	Imię i nazwisko najemcy	Nr pomieszczenia	Powierzchnia	Liczba osób we wspólnym gospodarstwie domowym	Dane o pomieszczeniach pomocniczych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Ilość osób zgłoszonych do opłat za media

Mieszkanie wyposażone jest w: instalację wodną, kanalizacyjną, gazową, ogrzewanie: miejskie – gazowe – elektryczne - piece, wc, łazienkę,***

Lokal używany jest zgodnie/ niezgodnie z przeznaczeniem***

Lokal spełnia/ nie spełnia warunków lokalu przeznaczonego na stały pobyt ludzi***

Informacja o opłatach:

- ◆ miesięczny wymiar czynszu wynosi.....z mediami.....
- ◆ nie ma zaległości
- ◆ zaległości na dzień.....wynoszązł, przy miesięcznym wymiarze+ odsetki.....zł.

Czy pobierane jest odszkodowanie za bezumowne zajmowanie lokalu?

Tak, Nie ***

Czy skierowano do sądu sprawę o zapłatę zaległości i wydanie lokalu?

Tak, Nie***

Czy pobierany jest dodatek mieszkaniowy? Jeśli tak, proszę podać wysokość.....

W programie SIP nie ujawniono/ujawniono*** własności na dzień.....

*****Niepotrzebne skreślić**

Załączniki (obowiązkowe):

1. Zaświadczenie o dochodach za ostatnie 3 miesiące - wszystkie osoby pełnoletnie
2. Protokół stanu technicznego lokalu zajmowanego
3. Zdjęcia lokalu (każdego pomieszczenia)

Złożenie niekompletnego wniosku lub gdy w lokalu występuje samowola budowlana skutkować będzie jego negatywnym rozpatrzeniem.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przeprowadzenie wizji w lokalu obecnie zajmowanym przez pracowników ZBiLK.

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Art. 233 ust. 1 Kodeksu Karnego.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych wrażliwych (w szczególności danych o stanie zdrowia), o których mowa w art. 9 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1 ze zm.) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, ale niezbędne jest do weryfikacji i realizacji wniosku o zmianę lokalu. Brak zgody skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Jednocześnie zgodnie z **art. 13, 14 i 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej RODO

– informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie, ul. Mariacka 25, 70-456 Szczecin jest Administratorem Twoich danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem poczty elektronicznej: iod@zbiik.szczecin.pl lub korespondencyjnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie, ul. Mariacka 25, 70-456 Szczecin.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Określono cele przetwarzania Twoich danych. Jako Administrator będziemy przetwarzać Twoje dane w celu realizacji wniosku o zmianę (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a, c, d, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, b, c RODO).

IV. Kategorie przetwarzanych danych osobowych

W Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie przetwarzane są dane osobowe wrażliwe oraz dane osobowe niewrażliwe w zależności od celu i podstawy przetwarzania.

V. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe pozyskane są od interesantów, osób trzecich i innych organów oraz instytucji publicznych na potrzeby prowadzonej sprawy.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d) prawo do przenoszenia danych;
- e) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a lub art. 9 ust. 2 lit a RODO;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

VII. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych, z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Twoich danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO. Przystaniemy przetwarzać Twoje dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Twoich danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VIII. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, umowy powierzenia przetwarzania danych lub innego instrumentu prawnego, jednostki organizacyjne gminy, organy władzy publicznej, Społeczna Komisja Mieszkańcowa.

Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

IX. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane do czasu zakończenia prowadzonego postępowania. Po zakończeniu prowadzonego postępowania dane będą następnie przechowywane w celach :

- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa,
- badań historycznych,
- statystycznych.

W celach archiwalnych w administracji publicznej Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat lub 25 lat. Kryteria ustalenia okresu przechowywania danych osobowych zostały wskazane w Jednolitym rzeczowym wykazie akt, stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Dyrektora Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt, Instrukcji archiwalnej w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych, który Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych z siedzibą w Szczecinie zobowiązanych jest stosować na mocy art. 5 ust. 1 pkt 2 oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz.U.2019.553 ze zm.).

X. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do realizacji wniosku o zamianę.

XI. Masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych.

XII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.

Zgoda na zamianę oraz podpis wszystkich osób, które ukończyły 18 rok życia:

1. Data
(czytelny podpis)

2. Data
(czytelny podpis)

3. Data
(czytelny podpis)

4. Data
(czytelny podpis)

5. Data
(czytelny podpis)

(podpis pracownika poświadczającego
opisane informacje, pieczęć zarządcy)