

**OGŁOSZENIE**

**ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH – JEDNOSTKA BUDŻETOWA Z SIEDZIBĄ PRZY UL. MARIACKIEJ 25  
W SZCZECINIE OGŁASZA PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY NA DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH WRAZ Z  
ISTNIEJĄCYMI TYMCZASOWYMI GARAŻAMI BLASZANYMI, STANOWIĄCYMI WŁASNOŚĆ GMINY MIASTO SZCZECIN**

L.p.	Adres nieruchomości Księga wieczysta (KW)	Nr obrębu Nr działki	Nr garażu	Powierzchnia garażu w m <sup>2</sup>	Droga dojazdowa w m <sup>2</sup>	Stawka wywoławcza czynszu netto w zł/m <sup>2</sup>	Wadium w zł	Sposób użytkowania
								Przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego
1.	ul. Jasna SZ1S/00147105/0	4076 dz. nr 50/18	nr 215	15,00	12,75	4,00	200,00	Dzierżawa terenu wraz z istniejącym tymczasowy garażem blaszanym
								Plan:D.19, teren elem.D.S.01.MW
2	ul. Druckiego- Lubeckiego SZ1S/00188628/1	3018 dz. nr 33/2	nr 98	13,44	26,58	4,00	200,00	Dzierżawa terenu wraz z istniejącym tymczasowy garażem blaszanym
								Brak obowiązującego m.p.z.p.
3	ul. Sikorskiego SZ1S/00192189/2 (ul. Sikorskiego 22a-c)	2155 dz. nr 12/5	nr 11	15,90	21,00	4,00	200,00	Dzierżawa terenu wraz z istniejącym tymczasowy garażem blaszanym
								m.p.z.p. teren elementarny S.21
4	ul. Narciarska SZ1S/00187237/6 (ul. Narciarska 1a)	3073 dz. nr 11/10	-	13,50	50,00	4,00	200,00	Dzierżawa terenu wraz z istniejącym tymczasowy garażem blaszanym
								Brak obowiązującego m.p.z.p.

Garaże wytypowane do przetargu można oglądać po uprzednim uzgodnieniu terminu pod numerem telefonu: 91/48-86-314 lub 91/48-86-341.  
W wizji będą mogły uczestniczyć pojedyncze osoby, z zachowaniem ogólnie obowiązujących zasad reżimu sanitarnego.

**PRZETARG odbędzie się w dniu 05 LISTOPADA 2020 r. o godz. 12.<sup>00</sup> w siedzibie ZBiLK  
w Szczecinie przy ul. MARIACKIEJ 25, POKÓJ NR 14, wg określonego powyżej harmonogramu.**

**UWAGA:**

Z uwagi na ogólnie obowiązujące zasady reżimu sanitarnego, związane z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, proszę, aby osoby zainteresowane przetargiem przyszły bez osób towarzyszących.

W trosce o bezpieczeństwo proszę o przestrzeganie podstawowych zasad zapobiegawczych, które mogą istotnie wpłynąć na ograniczenie ryzyka zakażenia koronawirusem.

## **I. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PRZETARGU:**

1. Zamieszkiwanie bądź siedziba (w przypadku podmiotów gospodarczych) na terenie Gminy Miasto Szczecin (okazanie dowodu tożsamości/ złożenie oświadczenia o adresie zamieszkania/siedziby działalności gospodarczej).
2. Okazanie dowodu wpłaty wadium na wybrany garaż.
3. W przypadku osób reprezentujących osobę przystępującą do przetargu - okazanie stosownych pełnomocnictw, dowodów tożsamości.
4. Okazanie dowodu rejestracyjnego potwierdzającego fakt używania pojazdu mechanicznego lub dokumentu, że pojazd zarejestrowany jest na współmałżonka. W przypadku, gdy zgodnie z treścią dowodu rejestracyjnego właścicielem pojazdu jest inny podmiot niż zgłaszający się na przetarg, okazanie także dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania pojazdem np. umowa leasingu, umowa o używanie, itp.
5. Złożenie pisemnego oświadczenia, że osoba przystępująca do przetargu nie dysponuje prawem do dzierżawy gruntu pod garaż murowany bądź blaszany, nie dysponuje prawem do innego garażu stanowiącego mienie komunalne lub garażu stanowiącego własność tej osoby.
6. Złożenie pisemnego oświadczenia, że warunki przetargu są oferentowi znane.
7. Złożenie pisemnego oświadczenia, że stan techniczny przedmiotu przetargu jest oferentowi znany.
8. Złożenie pisemnego oświadczenia - pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego o niezaleganiu z opłatami wobec Gminy Miasto Sz-cin (podatek od nieruchomości, wieczyste użytkowanie gruntu, opłat z tytułu umowy najmu, dzierżawy)

## **II. INFORMACJE ORGANIZATORA PRZETARGU:**

1. W przypadku, gdyby w trakcie wywieszania Wykazu lub przed przeprowadzeniem przetargu stawki wywoławcze czynszu uległy rewaloryzacji, przetarg zostanie przeprowadzony wg nowych stawek wywoławczych bez zmiany Wykazu.
2. Wadium w wysokości 200,00 złotych należy wpłacać **do dnia 03.11.2020 r.** na rachunek bankowy Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych: PKO BP O/Szczecin **36 1020 4795 0000 9302 0292 7648**. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto ZBiLK. W tytule wpłaty należy dokładnie określić, na który garaż zostało wpłacone wadium.
3. Wadium osoby wygrywającej przetarg zalicza się na poczet kaucji lub czynszu dzierżawnego. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone w terminie 14 dni od daty przetargu przekazem bankowym na wskazane konto lub przekazem pocztowym, na zasadach określonych w regulaminie przetargów.
4. Przetarg uważa się za ważny, jeśli choć jedna osoba, która wpłaciła wadium stawi się na przetarg. Minimalne postąpienie w licytacji nie może być niższe niż 10% stawki wywoławczej czynszu netto. Licytacja będzie ważna, gdy którakolwiek z uprawnionych do licytacji osób dokona postąpienia i zostanie jej udzielone przybicie. W przypadku, gdy żadna z osób, które zgłosiły się na przetarg nie dokona minimalnego postąpienia, przetarg uważa się za nierozstrzygnięty.
5. W przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy w terminie 2 miesięcy od daty przetargu z winy wygrywającego, wadium oraz poniesione koszty nie podlegają zwrotowi.
6. Osoba wygrywająca przetarg będzie zobowiązana do podpisania protokołu z przetargu, który po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta lub osobę przez niego upoważnioną, będzie stanowił podstawę do zawarcia umowy dzierżawy. Osoba wygrywająca przetarg nie będzie mogła garażu podnajmować, udostępniać ani używać osobom trzecim.
7. Osoba, która wygra przetarg zobowiązana jest do podpisania umowy w ustalonym terminie. Umowa zostanie zawarta na czas określony nie dłuższy niż 3 lata, z zastrzeżeniem skrócenia tego terminu w przypadku przystąpienia do zagospodarowania terenu zgodnie z Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
8. Przed podpisaniem umowy osoba wygrywająca przetarg będzie zobowiązana do wpłacenia w formie pieniężnej kaucji zabezpieczającej roszczenie wynajmującego w wysokości 3- krotności miesięcznego czynszu netto.

9. Za dzierżawę zostanie ustalony miesięczny czynsz w oparciu o stawkę za 1 m<sup>2</sup> powierzchni terenu ustalonej w przetargu oraz opłatę za dzierżawę dodatkowego terenu przeznaczonego pod drogę i place manewrowe, tj. 0,42 zł za 1 m<sup>2</sup>.
10. Do czynszu zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
11. Termin wnoszenia czynszu do 10-go dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący.
12. Stawka uzyskana w przetargu jest ostateczna i nie podlega obniżce.
13. Stawki opłat mogą ulegać podwyższeniu nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym.
14. Garaż przejmuje się w istniejącym stanie technicznym. Dzierżawca zobowiązany będzie utrzymywać posadowiony na przedmiocie dzierżawy garaż w należytym stanie technicznym przez cały okres dzierżawy oraz przeprowadzać na własny koszt niezbędne prace remontowe oraz konserwacyjne.
15. Po zakończeniu dzierżawy dzierżawca zobowiązany będzie opuścić i wydać przedmiot dzierżawy wydzierżawiającemu w stanie nie pogorszonym w terminie 14 dni od upływu terminu wygaśnięcia lub rozwiązania umowy. Na dzierżawcy spoczywa obowiązek poddania się dobrowolnej egzekucji w formie aktu notarialnego na podstawie art. 777 § 1 pkt 4 i 5 k.p.c. odnośnie obowiązku wydania gruntu oraz prowadzenia przez wydzierżawiającego egzekucji na podstawie tego aktu o całość lub część roszczenia do kwoty 5.000,00zł (słownie: pięć tysięcy zł).
16. Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z dokumentacją nieruchomości oraz regulaminem przetargów.

*Udział w postępowaniu przetargowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych oferentów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 121 z późniejszymi zm.). Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora - Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych z siedzibą w Szczecinie zamieszczona jest na stronie [www.zbilk.szczecin.pl](http://www.zbilk.szczecin.pl) w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO”.*

Dodatkowych informacji o przetargu udziela DGiEGiG, ul. Goszczyńskiego 4a, pok. nr 5,111 tel. 91 48 86 314 / 341

**Ogłoszenie o przetargu zamieszczone jest na stronie internetowej [www.zbilk.szczecin.pl](http://www.zbilk.szczecin.pl) i [www.bip.um.szczecin.pl](http://www.bip.um.szczecin.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibach ZBiLK i Urzędu Miasta.**

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub w części bez podania przyczyn.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. gospodarowania zasobem  
*Sylwia Rogulska*