

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Miasto Szczecin
Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych
Samorządowy Zakład Budżetowy
ul. Mariacka 25
70 - 546 Szczecin**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGĘ**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

***„Świadczenie usług telekomunikacyjnych
na rzecz Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie”***

Kod CPV:

64200000-8 Usługi telekomunikacyjne

72400000-4 Usługi internetowe

72410000-7 Usługi dostawców

72411000-4 Dostawcy usług internetowych (ISP)

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia. Płatność;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia;

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do siwz** - Oferta cenowa;
- Załącznik nr 2 do siwz** - Kalkulacja cenowa;
- Załącznik nr 3 do siwz** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 4 do siwz** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 5 do siwz** - Wykaz prac podobnych
- Załącznik nr 6 do siwz** - Oświadczenie osób fizycznych w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2;
- Załącznik nr 7 do siwz** - Wzór umowy;

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego Rozdziału, ust. 2 Rozdziału III oraz ust. 3 pkt. 1 i ust. 5 Rozdziału V niniejszej siwz.
7. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) **koperta zewnętrzna** powinna być oznaczona w następujący sposób: "Gmina Miasto Szczecin - Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych, ul. Mariacka 25, 70-546 Szczecin, pokój nr 10, **przetarg nieograniczony** - **"oferta na usługi telekomunikacyjne"** oraz **„nie otwierać przed 05.12.2011 r. godz. 10.15”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - 2) **koperta wewnętrzna** powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

15. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w ust. 14, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w ust. 14 pkt 1) lecz wpłynie do Biura Obsługi Klienta.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I ust. 14 pkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I ust. 14 pkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Protokół i załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej siwz.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800, ze zmianami),
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych-wykonuje) należycie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, **minimum trzy usługi podobne do objętych zamówieniem. Za pracę podobną zamawiający uzna** – świadczenie przez okres co najmniej 1 roku na rzecz jednego Zamawiającego usług telekomunikacyjnych, zapewniających sprawne funkcjonowanie infrastruktury telefonicznej składającej się z co najmniej 150 szt. linii analogowych i 5 szt. linii cyfrowych oraz 10 szt. szerokopasmowych dostępow do sieci internetowej za stałą adresacją IP o prędkości min. 2 Mb/s każdy.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł.**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców** telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację prac objętych zezwoleniem.
 - 3) **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (prace podobne)**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej siwz oraz dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.
 - 4) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł.**
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. W przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
6. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- 1) **oferta cenowa** zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
 - 2) **kalkulacja cenowa** sporządzona zgodnie ze wzorem na załączniku nr 2 do siwz
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

- 3) odpowiednie **pełnomocnictwa**;
tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I ust. 5 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III ust. 1 siwz)
- 4) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz, że Wykonawca dysponuje centrum zgłaszania problemów ze strony klientów, działającym 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, z czasem odpowiedzi do klienta nie dłuższym niż 2 godziny oraz czasem reakcji na miejscu nie dłuższym niż 6 godzin oraz wsparciem inżynierów z aktualnymi certyfikatami producenta ofertowanego systemu. Centrum musi posiadać procedury gwarantujące rozwiązanie bardziej złożonych problemów.
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
- 5) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
8. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia. Płatność.

1. **Termin wykonania zamówienia – od podpisania umowy do 31.12.2012 r.**
2. **Płatność** - rozliczenie stron następować będzie miesięcznie z uwzględnieniem **28-dniowego terminu ich płatności**, liczonego od daty złożenia faktury przez wykonawcę w siedzibie zamawiającego.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
 - 1) poniedziałek od godz. 9.00 do godz. 17.00,
 - 2) wtorek – piątek: od godz. 7.30 do godz. 15.30.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
 - b) modyfikacje treści siwz,
 - c) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
 - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - e) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - g) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - h) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - i) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - k) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy,
 - 2) e-maila, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,

- b) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują w/w oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
 5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
 6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
 7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
 8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: Eugeniusz Pietrzak (91 48 86 336) i Renata Romanowska (91 48 86 353), fax 91 48 86 346.
 9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
 12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
 14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna wynikać z kalkulacji cenowej, sporządzonej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.
2. **Wykonawca ma obowiązek w ofercie cenowej podać ceny brutto za:**
 - 1) abonament miesięczny za dostawę usługi internetowej do jednej siedziby ZBiLK,
 - 2) abonament miesięczny za jedną linię telefoniczną analogową,
 - 3) abonament miesięczny za jedną linię telefoniczną cyfrową,

- 4) jedną minutę połączeń lokalnych i strefowych,
 - 5) jedną minutę połączeń międzystrefowych,
 - 6) jedną minutę połączeń do sieci komórkowych,
 - 7) jedną minutę połączeń międzynarodowych (I strefa).
3. **Tabełę zawartą w załącznik nr 2 do siwz stanowiącym kalkulację cenową, należy wypełnić w następujący sposób:**
- 1) w kolumnie nr 1 wpisać ceny jednostkowe za wymienione w niej usługi,
 - 2) wpisane w kolumnie nr 1 ceny jednostkowe, przemnożyć przez odpowiednie wartości wskazane w kolumnie 3 i 4,
 - 3) wyniki działań należy wpisać w odpowiednią komórkę w kolumnie nr 5 „RAZEM”,
 - 4) wszystkie wartości wpisane w kolumnie nr 5 „RAZEM” zsumować i tak otrzymaną cenę wpisać w wierszu nr 8 kolumny,
 - 5) przenieść obliczoną w ten sposób cenę do oferty cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do siwz.
4. **Cena obliczona w sposób określony w ust. 3 będzie podlegała kryterium oceny ofert.**
5. **Cenę za wykonanie usług, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
6. Podana w ofercie cena jest ostateczna. Oznacza to, że wykonawca nie może jej zmienić po otwarciu ofert.
7. Podana cena musi obejmować wszelkie prace i wydatki, jakie wykonawca może ponieść w związku z realizacją przedmiotu zamówienia (m.in.: koszty uruchomienia usług, dostarczenie, montaż, a po zakończeniu umowy demontaż urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, serwisu, dojazdu).
8. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
9. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust.2 pkt. 2 pzp spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie, ul. Mariacka 25, w pok. nr 10, w terminie **do dnia 05 grudnia 2011 r., do godz. 10.00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 05 grudnia 2011 r., o godz. 10.15** w siedzibie Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w pokoju nr 14.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną **Zarządzeniem Dyrektora ZBiLK Nr 74/2011 z dnia 24.11.2011 r.**
7. Postępowanie toczy się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.

8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w ust. 8 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 6) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 7) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 8) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 9) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
15. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy;

1. Umowa.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę odpowiednio według wzoru, stanowiącego załącznik nr 7 do siwz;
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy);
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu najpóźniej 2 dni przed podpisaniem umowy kopię umów zawartych z podwykonawcami.

2. Informacja o zawarciu umowy z podwykonawcą:

- 1) Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nim stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga akceptacji Zamawiającego przed jej zawarciem.
- 3) Umowa z podwykonawcą musi zawierać:
 - a) zakres prac powierzonych podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia za prace – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty wykonawcy;
 - c) termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy;
 - d) warunki płatności – zapłata wynagrodzenia za wykonanie zakresu prac nastąpi po ich odbiorze, a termin płatności faktury wyniesie 10 dni od dnia przekazania faktury;
 - e) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych, jak w zapisach wzoru umowy dołączonej do niniejszej siwz.

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV – 64200000-8 Usługi telekomunikacyjne

72400000-4 Usługi internetowe

72410000-7 Usługi dostawców

72411000-4 Dostawcy usług internetowych (ISP)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telekomunikacyjnych na rzecz Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie, w tym wydzielenie części zasobów publicznej centrali/central operatora i udostępnienie ich jako wewnętrznej centrali Zamawiającego oraz dostawa 10 szerokopasmowych dostępow do sieci Internet ze stałą adresacją IP o **przepustowości min. 2 Mb/s downstream i 512 kb/s upstream każdy**, dla dziesięciu siedzib Zamawiającego.
2. Usługi będą świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171, poz. 1800 z późniejszymi zmianami).
3. **Zakres zamówienia:**
 - 1) zapewnienie stałego dostępu do publicznej sieci telefonicznej w siedzibach Zamawiającego:
 - a) ul. Mariacka 25,
 - b) ul. Kościelna 12,
 - c) ul. Komuny Paryskiej 2/3,
 - d) ul. Kadłubka 24a,
 - e) ul. Podhalańska 9,
 - f) ul. Jagiellońska 33
 - g) ul. Niemierzyńska 22,
 - h) ul. Łokietka 22,
 - i) ul. Kaszubska 30,
 - j) ul. Szpitalna 18,
 - k) ul. Goszczyńskiego 4a.
 - 2) świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie:
 - a) połączeń lokalnych i strefowych,
 - b) połączeń międzystrefowych,
 - c) połączeń do sieci komórkowych,
 - d) usług faksowych,
 - e) połączeń międzynarodowych (I strefa)

- 3) wydzielenie części zasobów publicznej centrali (central) operatora i udostępnienie jej jako wewnętrznej centrali Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych,
- 4) zapewnienie 10 szerokopasmowych dostępów do sieci Internet ze stałą adresacją IP o przepustowości **min. 2 Mb/s downstream i 512 kb/s upstream każdy**, dla dziesięciu siedzib Zamawiającego:
 - a) ul. Kościelna 12,
 - b) ul. Komuny Paryskiej 2/3,
 - c) ul. Kadłubka 24a,
 - d) ul. Podhalańska 9,
 - e) ul. Jagiellońska 33,
 - f) ul. Niemierzyńska 22,
 - g) ul. Łokietka 22,
 - h) ul. Kaszubska 30,
 - i) ul. Szpitalna 18,
 - j) ul. Goszczyńskiego 4a.
- 5) w przypadku, gdy Wykonawca świadczy usługi telekomunikacyjne drogą radiową, Zamawiający wymaga, aby usługa świadczona była w licencjonowanym paśmie radiowym, co Wykonawca potwierdzi decyzją w sprawie rezerwacji częstotliwości wydaną zgodnie z art. 114 ustawy Prawo telekomunikacyjne oraz pozwoleniem radiowym wydanym w oparciu o rezerwację częstotliwości, o którym mowa w art. 143 ustawy Prawo telekomunikacyjne,
- 6) taryfikacja połączeń telefonicznych (lokalnych, międzystrefowych i komórkowych) będzie się odbywała się z dokładnością co do 1 sek. od pierwszej sekundy połączenia, bez naliczania stawki wstępnej za rozpoczęcie połączenia,
- 7) **bezpłatne połączenia w ramach sieci wewnętrznej realizowane pomiędzy jedenastoma siedzibami Zamawiającego**, wraz z zachowaniem dotychczasowych numerów wewnętrznych,
- 8) bezpłatne połączenia do służb powołanych ustawowo do niesienia pomocy posiadających numery skrócone tj: 112, 999, 998, 997, 994, 992, 993, 991, 986, 985, 984.
- 9) możliwość ruchu do sieci publicznej takich jak: serwisy informacyjne, infolinie 0800; 0801; 0804, linie informacyjne 191XX; 193XX; 195XX, połączenia z biurami numerów np.118913, generowanych z lokalizacji Zamawiającego,
- 10) blokada połączeń na 700 – 709 oraz 300 900 900 oraz inne numery z zaliczaniem w taryfach specjalnych,
- 11) na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni bezpłatnie wykaz zrealizowanych połączeń - billing szczegółowy dla wszystkich posiadanych linii telefonicznych. Dopuszcza się formę elektroniczną.
- 12) realizacja połączeń telefonicznych,
- 13) podłączenie strony stacyjnej przełącznicy od strony liniowej (krosowanie),
- 14) prezentacja numerów CLIP,
- 15) bezpieczeństwo przesyłania danych,
- 16) przerwa w łączności związana z przejściem do innego operatora, może wystąpić jedynie w dni wolne od pracy i nie może trwać dłużej niż 24 godziny,
- 17) realizacja połączeń telefonicznych. Średnie szacowane dane miesięczne:
 - a) połączenia lokalne i strefowe 40 000 minut
 - b) połączenia międzymiastowe 1 000 minut
 - c) połączenia międzynarodowe (I strefa) 100 minut
 - d) połączenia do sieci komórkowych 15 000 minut

- 18) Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpłatne usługi serwisowe obejmujące:
 - a) okresowe przeglądy stanu technicznego, pracy łączy oraz sprawdzanie parametrów łączy poprzez bieżące oraz cykliczne ich pomiary, eliminowanie usterek;
 - b) techniczną pomoc związaną ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych po zgłoszeniu przez Zamawiającego obejmującą w szczególności: bezpłatne eliminowanie usterek i nieprawidłowości w pracy łączy, bezpłatne usuwanie awarii, wykonanie instalacji dodatkowej do głównego zakończenia sieci lub zmiana w jego przyłączeniu, sprawdzenie instalacji wykonanej przez Zamawiającego,
- 19) bezpłatna całodobowa telefoniczna obsługa klienta - przyjmowanie zgłaszanych awarii telefonicznych i przekazywanie ich do realizacji,
- 20) wsparcie w postaci opiekuna,
- 21) Wykonawca bezpłatnie dostarczy i zamontuje a po zakończeniu umowy bezpłatnie zdemontuje wszystkie urządzenia, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 22) w okresie obowiązywania umowy Wykonawca nie może dokonać zmiany cen podanych w kalkulacji cenowej załączonej do oferty, skutkujących podwyższeniem opłat.
- 23) w przypadku pojawienia się korzystniejszej ogólnie dostępnej oferty Wykonawcy na przedmiotową usługę, Zamawiający ma prawo do skorzystania z niej.

4. Stan istniejący:

- 1) dotychczasowym operatorem świadczącym usługi telekomunikacyjne na rzecz Zamawiającego jest Telekomunikacja Polska S.A.
- 2) Abonamenty: w tym 161 linii miejskich analogowych, 6 linii miejskich cyfrowych, 10 szerokopasmowych dostępu do sieci Internet ze stałą adresacją IP o przepustowości 2 Mb/s każdy, w dziesięciu siedzibach Zamawiającego:
 - a) zakończenie łączy przy ul. Mariackiej 25 w Szczecinie - 79 linii analogowych, 1 linia ISDN,
 - b) zakończenie łączy przy ul. Kościelnej 12 w Szczecinie - 9 linii analogowych, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - c) zakończenie łączy przy ul. Komuny Parskiej 2/3 w Szczecinie - 8 linii analogowych, 1 linia ISDN, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - d) zakończenie łączy przy ul. Kadłubka 24a w Szczecinie - 10 linii analogowych, 3 linie ISDN, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - e) zakończenie łączy przy ul. Podhalańskiej 9 w Szczecinie - 8 linii analogowych, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - f) zakończenie łączy przy ul. Jagiellońskiej 33 w Szczecinie - 8 linii analogowych, na jednej linii dostęp do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - g) zakończenie łączy przy ul. Niemierzyńskiej 22 w Szczecinie - 8 linii analogowych, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - h) zakończenie łączy przy ul. Łokietka 22 w Szczecinie - 8 linii analogowych, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - i) zakończenie łączy przy ul. Kaszubskiej 30 w Szczecinie - 8 linii analogowych, 1 linia ISDN, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - j) zakończenie łączy przy ul. Szpitalnej 18 w Szczecinie - 8 linii analogowych, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s,

- k) zakończenie łącza przy ul. Goszczyńskiego 4a w Szczecinie - 7 linii analogowych, jeden stały adres IP w dostępie do sieci Internet, o prędkości nie mniejszej niż 2 Mb/s.

5. Wymagania techniczne:

1) Zachowanie istniejącej numeracji telefonicznej w poszczególnych lokalizacjach ZBiLK:

91	4210179	91	4829027	91	4886326
91	4210517	91	4829032	91	4886327
91	4213802	91	4829034	91	4886328
91	4213803	91	4829043	91	4886329
91	4213807	91	4829044	91	4886330
91	4216605	91	4829062	91	4886331
91	4216610	91	4829072	91	4886332
91	4216620	91	4847771	91	4886333
91	4216621	91	4847772	91	4886334
91	4216623	91	4847773	91	4886335
91	4216644	91	4847774	91	4886336
91	4216713	91	4847775	91	4886337
91	4216714	91	4847776	91	4886338
91	4216727	91	4847785	91	4886339
91	4243437	91	4847786	91	4886340
91	4243438	91	4872242	91	4886341
91	4243452	91	4878901	91	4886342
91	4243453	91	4878903	91	4886343
91	4243454	91	4878912	91	4886344
91	4314445	91	4878913	91	4886345
91	4330226	91	4886300	91	4886346
91	4335553	91	4886301	91	4886347
91	4335566	91	4886302	91	4886348
91	4345061	91	4886303	91	4886349
91	4345279	91	4886304	91	4886350
91	4345448	91	4886305	91	4886351
91	4345467	91	4886306	91	4886352
91	4345474	91	4886307	91	4886353
91	4345475	91	4886308	91	4886354
91	4345485	91	4886309	91	4886355
91	4420563	91	4886310	91	4886356
91	4420564	91	4886311	91	4886357
91	4420574	91	4886312	91	4886358
91	4420603	91	4886313	91	4886359
91	4420638	91	4886314	91	4886360
91	4420773	91	4886315	91	4886361
91	4420839	91	4886316	91	4886362
91	4420844	91	4886317	91	4886363
91	4540243	91	4886318	91	4886364
91	4554485	91	4886319	91	4886365
91	4554495	91	4886320	91	4886366
91	4554500	91	4886321	91	4886367

91	4829025	91	4886322	91	4886368
91	4886372	91	4886323	91	4886369
91	4888680	91	4886324	91	4886370
91	4888692	91	4886325	91	4886371
91	4888704				
91	4888709				
91	4888712				
91	4888713				
91	4888719				
91	4888721				
91	4888726				
91	4888730				
91	4888734				
91	4888740				
91	4888743				
91	4888747				
91	4888758				
91	4888759				
91	4888763				
91	4888770				
91	4888773				
91	4888787				
91	4888790				
91	4888792				
91	4888796				
91	4888798				
91	4889427				

- 2) Zamawiający w o okresie obowiązywania umowy przewiduje zwiększenie lub zmniejszenie posiadanych linii telefonicznych oraz dostępu do szerokopasmowego Internetu ze stałą adresacją IP, o 10% stanu obecnego.
- 3) czynności związane ze zwiększeniem lub zmniejszenia posiadanych linii telefonicznych oraz dostępem do sieci Internet, zostaną wykonane bezpłatnie,
- 4) każdorazowe włączenie nowej linii telefonicznej zostanie potwierdzone protokołem z aktualnym stanem posiadanych linii telefonicznych, który będzie stanowił załącznik do umowy,
- 5) zachowanie ciągłości świadczenia usług telekomunikacyjnych w całym okresie trwania umowy,
- 6) Wykonawca gwarantuje przeniesienie istniejącej numeracji i jej uruchomienie w swojej sieci w pierwszym dniu po zakończeniu okresu obowiązywania umowy/umów z dotychczasowym operatorem,
- 7) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przeniesieniem oraz aktywacją numerów abonenckich do własnej sieci, a także związane z przygotowaniem dokumentacji niezbędnej do wykonania tego procesu oraz uzyskaniem niezbędnych pozwoleń,
- 8) Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z zachowaniem numerów telefonów dotychczas wykorzystywanych, uruchomieniem, odłączeniem i

utrzymywaniem łączy, serwisowania urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, a niezbędnych do świadczenia usługi oraz kosztów związanych z dostosowaniem swojej infrastruktury telekomunikacyjnej, o ile zajdzie taka potrzeba w związku z realizacją usług na rzecz Zamawiającego,

- 9) zgłaszanie awarii odbywać się będzie drogą telefoniczną za pomocą telefonu stacjonarnego lub komórkowego, przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego a jej przyjęcie powinno być potwierdzone faxem, wiadomością tekstową (SMS-em) lub pocztą elektroniczną w ciągu nie dłuższym niż 2 godziny,
- 10) czas reakcji na zgłoszenie awarii w ciągu 4 godzin od chwili przyjęcia i zarejestrowania zgłoszenia, przywrócenie pełnej funkcjonalności linii telefonicznej w ciągu 12 godzin od chwili zgłoszenia awarii. Naliczanie czasu usunięcia awarii rozpoczyna się w momencie przyjęcia i zarejestrowania przez Wykonawcę zgłoszenia, przy czym wyłącza się dni świąteczne oraz ustawowo wolne od pracy.

6. Wymaga się, aby Wykonawca:

- 1) przed złożeniem oferty zapoznać się z istniejącym systemem telekomunikacyjnym u Zamawiającego celem uwzględnienia wszystkich czynników mających wpływ na realizację zamówienia,
 - 2) dołączyć do oferty koncepcję, opis techniczny i proponowany harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia, który po uzgodnieniu z Zamawiającym będzie stanowił załącznik do umowy,
 - 3) dostarczyć dokumentację powykonawczą w wersji papierowej i elektronicznej (płyta CD) w języku polskim (z dołączonym oryginałem, jeżeli był w języku angielskim), zawierającą:
 - a) opis techniczny i schematy zastosowanego rozwiązania,
 - b) konfigurację poszczególnych urządzeń i usług,
 - c) opis i schematy połączeń.
 - 4) dysponował centrum zgłaszania problemów ze strony klientów, działającym 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, z czasem odpowiedzi do klienta nie dłuższym niż 2 godziny oraz czasem reakcji na miejscu nie dłuższym niż 6 godzin oraz wsparciem inżynierów z aktualnymi certyfikatami producenta ofertowanego systemu. Centrum musi posiadać procedury gwarantujące rozwiązanie bardziej złożonych problemów.
 - 5) po zakończeniu trwania umowy zdemontował na swój koszt sprzęt dzierżawiony przez Zamawiającego (według harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym).
7. Wszystkie oferowane przez Wykonawcę urządzenia muszą posiadać Deklarację Zgodności i być dopuszczone do obrotu na rynku w Unii Europejskiej.

Szczecin, dnia 25 listopada 2011 r.