

UMOWA Nr/DZP/2018

Roboty budowlane

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) do umowy nie mają zastosowania jej przepisy.

w dniu2018r. w Szczecinie pomiędzy Gminą Miasto Szczecin - Zarządem Budynków i Lokali Komunalnych z siedzibą w Szczecinie przy ul. Mariackiej 25, 70-546 Szczecin.

reprezentowaną przez:

Lilę Królikowską - Dyrektora ZBiLK

za akceptacją finansową

Elżbiety Heise - Główniej Księgowej ZBiLK

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... (Tel. kontaktowy , e-mail :.....

NIP

REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na: **wybudowaniu osiedlowej siłowni „pod chmurką” na działce nr 13/19 z obrębu 1026 przy ul. Bazarowej w Szczecinie.**
2. Przedmiot zamówienia obejmujący w szczególności wykonanie osiedlowej siłowni zewnętrznej w zachodniej części działki przy chodniku przed budynkiem wielorodzinnym wraz z dostawą i montażem urządzeń do ćwiczeń.
3. Zakres rzeczowy robót, sposób ich wykonania (w tym posadowienie urządzeń do ćwiczeń w podłożu) oraz wykaz urządzeń do siłowni zewnętrznej i elementów małej architektury został określony w dokumentacji projektowej z informacją o BiOZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i warunkami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust.3 i uznaje ją za kompletną i wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy **w terminie 40 dni kalendarzowych** od dnia przekazania frontu robót tj. od dnia2018r. do dnia 2018r.

2. Za datę wykonania przedmiotu umowy, strony przyjmują dzień zakończenia czynności odbioru końcowego, potwierdzoną protokołem odbioru przedmiotu umowy z wpisem Zamawiającego o odbiorze.
3. Jeżeli w stosunku do terminu wykonania robót z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania robót, wyznaczając **pięciodniowy** termin wykonania. Po upływie tego terminu, Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych robót osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

1. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego sprawować będzie inspektor Pan **Mirosław Bratek** (bratek@zbiik.szczecin.pl) tel. 91 4888 680 z Działu Inwestycji ZBiLK , ul. Jagiellońskiej 34C Szczecin.
2. Wykonawcę reprezentuje
3. Kierownik budowy nadzorujący prace, ustanowionym przez Wykonawcę :.....
4. Obowiązki Kierownika Budowy określa art.22 Ustawy z dnia 7.07.1994r Prawo budowlane (Dz. U z 2018 poz. 1202 ze zm.)

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) Dokonać zapłaty wynagrodzenia,
 - 2) Dokonać odbioru końcowego oraz odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszenia na piśmie, przy udziale przedstawicieli reprezentujących Zamawiającego, zgodnie z § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot umowy określony § 1 z należytą starannością, terminowo, zgodnie ze sztuką budowlaną, polskimi i branżowymi normami, *Prawem budowlanym i przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz zapewnić nadzór nad robotami osoby posiadającej wymagane uprawnienia;*
 - 2) *przejąć front robót i przygotować się do realizacji umowy;*
 - 3) *samodzielnie zapewnić niezbędne do wykonania przedmiotu umowy narzędzia, sprzęt i zaplecze (w tym zaplecze sanitarne i środki ochrony osobistej dla pracowników)*
 - 4) dostarczyć wszystkie niezbędne materiały i urządzenia do wykonania pełnego zakresu robót - zgodnie z dokumentacją wskazaną w § 1 ust.3 oraz zaleceniami Zamawiającego;
 - 5) dostarczyć certyfikaty, atesty , aprobaty i karty gwarancyjne na wbudowane materiały i urządzenia zgodnie z wymaganiami – jako warunek odbioru;
 - 6) zorganizować zaplecze, front robót i wykonać zabezpieczenia oraz oznakowanie wynikające z przepisów BHP i p.poż., zapewnić zabezpieczenie i ochronę mienia znajdującego się na terenie wykonywanych robót, w szczególności pod względem przeciwpożarowym i bezpieczeństwa prowadzonych prac na obiekcie ;
 - 7) *zorganizować prace zachowując porządek a po ich zakończeniu uprzątnąć teren, usunąć sprzęt i narzędzia ;*
 - 8) pokryć koszty opomiarowania i poboru wody i energii elektrycznej w czasie realizacji robót – uzgadniając z Zamawiającym warunki korzystania z mediów (prąd,woda) i sposób zamontowania liczników;
 - 9) wykonać wszelkie inne prace potrzebne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy;
 - 10) zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej istotnej przeszkodzie w realizacji umowy w szczególności mającej wpływ na jakość i terminowość jej wykonania;

- 11) zgłaszać Zamawiającemu niezwłocznie gotowość do odbioru robót zanikających i/lub ulegających zakryciu oraz gotowości do odbioru końcowego ;
- 12) uprzątnąć teren oraz udokumentować wywóz i utylizację odpadów budowlanych.
3. Jakość dostarczonych na budowę, przez Wykonawcę materiałów, wyrobów, elementów musi być zgodna z wymaganiami, normami atestami, świadectwami dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2018r, poz. 1202 ze zmianami).
4. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego wskazanymi w § 3 ust.1 szczegóły organizacji frontu robót i planowane rozwiązania materiałowe i technologiczne.
5. Wykonawca ponosi pełne koszty organizacji miejsca realizacji zadania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
7. Wszelkie szkody powstałe w czasie realizacji robót objętych umową, Wykonawca usunie niezwłocznie na własny koszt.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy, stanowiącą załącznik do umowy, w wysokości: **zł brutto** (słownie :).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie jednorazowo, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze końcowym robót, o których mowa w § 1 wraz z dostarczeniem wymaganych dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury, w terminie **7 dni** od daty odbioru.
5. **Wykonawca wystawi faktury na następujące dane:**
Nabywca: Gmina Miasto Szczecin
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
NIP 851-030-94-10
Płatnik: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych Jednostka Budżetowa
ul. Mariacka 25 70-546 Szczecin
6. Na fakturze nie należy podawać numeru NIP Płatnika.
7. Na fakturze należy wskazać numer umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w terminie do **21 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Rozliczenie stron nastąpi w formie bezgotówkowej z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 6

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu z 3 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru robót.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru końcowego z **3 dniowym** wyprzedzeniem przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru robót.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po wykonaniu robót zgodnych z umową.

4. Gotowość do odbioru końcowego i odbioru robót ulegających zakryciu Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego, wskazanemu w § 3 ust. 1 umowy na piśmie, po zakończeniu robót.
5. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w **3 dniu roboczym** licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. W czynnościach odbioru uczestniczą umocowani przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru,
 - 2) miejsce sporządzenia protokołu,
 - 3) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 4) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 - 5) *wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,*
 - 6) opis ujawnionych wad *i w tym przypadku termin dalszych czynności odbioru,*
 - 7) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu umowy,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy uczestników odbioru.
8. Przez odbiór końcowy robót w rozumieniu niniejszej umowy rozumieć należy odbiór bez wad. W razie wystąpienia wad, czynności odbioru przerywa się, a po ich usunięciu, czynności odbioru zostaną podjęte od nowa.
9. Wszelkie wady przedmiotu umowy stwierdzone przy odbiorze prac zostaną usunięte w *terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni*, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Po usunięciu wad sporządza się protokół odbioru końcowego robót. W przypadku nie usunięcia wad, Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru robót i naliczyć karę umowną, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 umowy, do czasu usunięcia wad, od dnia pierwszego protokołu stwierdzającego wady.
10. Po upływie terminu określonego w ust. 9 Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych robót osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub odstąpić od umowy.
11. Warunkiem koniecznym dokonania odbioru końcowego jest dostarczenie przez wykonawcę kompletu dokumentacji odbiorowej tj.: oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową i o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu, dziennika budowy, zaświadczenia kontroli jakości wbudowanych materiałów i urządzeń do ćwiczeń oraz elementów małej architektury oraz potwierdzenia wywozu i utylizacji odpadów budowlanych.
12. Odmowa podpisania protokołu przez któregośkolwiek z uczestników odbioru jest odnotowana w protokole.
13. Jeżeli Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze robót, Zamawiający dokona odbioru robót przez powołaną do tego komisję. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru robót.
14. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający doręcza Wykonawcy sporządzony protokół w dniu zakończenia odbioru.

§ 7

1. Wykonawca jest wytwarzającym odpady w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2018r. poz.21 tj. ze zmianami). Wykonawca w trakcie realizacji umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia.

2. Odpady budowlane składować należy w kontenerze ustawionym na czas wykonywania robót *w miejscu nie kolidującym z wejściem do budynku* – wszelkie koszty związane z korzystaniem i ustawieniem kontenera ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania końcowego odbioru realizowanego zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) każdorazowe naruszenie warunków umowy, a w szczególności niewykonanie lub nienależyte wykonanie zakresu robót określonych w umowie w wysokości **1 %** wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **1 %** wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 2,
 - 3) zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **1 %** wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20%** wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 5 pkt. 8.
2. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód, wynikających z nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstawania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy osobie trzeciej, bez zgody Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy bez dodatkowego wezwania. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zleceniu przez Wykonawcę wykonania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) nastąpi złożenie wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania naprawczego lub wszczęcie postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy, albo wykreślenie Wykonawcy z właściwej ewidencji lub rejestru,
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
 - 3) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres co najmniej 5 dni, lub pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy co najmniej 5 dni,
 - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót pomimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego 3 dniowego terminu do podjęcia prac,
 - 6) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową,
 - 7) w przypadku określonym w § 6 ust. 10 oraz w § 9 ust. 6.
 - 8) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu zakończenia robót.

7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie 60 dni od uzyskania wiedzy o okolicznościach o których mowa w ust. 4 lub 5 w formie pisemnej, i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy, na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.
3. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy** licząc od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
4. Na 30 dni przed upływem terminu gwarancji i rękojmi nastąpi odbiór gwarancyjny robót oraz dostarczonych urządzeń. W razie stwierdzenia wad objętych rękojmią lub gwarancją ulega ona przedłużeniu na czas niezbędny do ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, liczonych od dnia zgłoszenia doręzonego na adres Wykonawcy wskazany w umowie, lub od daty sporządzenia protokołu odbioru gwarancyjnego lub protokołu stwierdzenia wad objętych rękojmią.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w ust. 5 Zamawiający uprawniony jest do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub odstąpić od umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do poinformowania wzajemnie o zmianie adresu swojej siedziby.
2. W przypadku nie dokonania powyższego, wszelkie pisemne oświadczenia kierowane na adresy podane w umowie, uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018r., poz.1330 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.
4. W związku z przekazanymi przez Wykonawcę danymi osobowymi pracowników upoważnionych do kontaktu ze ZBiLK w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w imieniu ZBiLK obowiązku informacyjnego w stosunku do ww. pracowników wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Klauzula Informacyjna ZBiLK jako Administratora danych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Bez zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

...RADCA PRAWNY.....
Patrycja Szalkiewicz

